

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Веселовская средняя общеобразовательная школа № 7»
(МБОУ «Веселовская СОШ № 7»)

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МБОУ «Веселовская

СОШ №7»

(протокол № 1 от

31.08.2021)

Согласовано с советом родителей

Протокол № 1 от 25.08.2021

Согласовано с советом учащихся

Протокол № 1 от 25.08.2021



УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБОУ «Веселовская СОШ № 7»

Е. В. Полянская

приказ от 31.08.2021 № 121

Положение о поощрениях и взысканиях учащихся МБОУ «Веселовской СОШ № 7»

Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конвенцией «О правах ребёнка»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ) с изменениями от 30 декабря 2021;
- Приказом Минобрнауки России от 23.06.2014 № 685 «Об утверждении Порядка выдачи медалей "За особые успехи в учении"»;
- Федеральным законом от 24 июля 1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями от 11 июня 2021)
- Уставом МБОУ «Веселовской СОШ № 7»

и регулирует применение к обучающимся мер поощрения и взыскания в зависимости от их отношения к своим ученическим правам и обязанностям, соблюдения Правил поведения.

Цель Положения: обеспечение в школе благоприятной творческой обстановки для плодотворной учёбы и работы; поддержание порядка, основанного на сознательной дисциплине и демократических началах организации учебного процесса и подготовка учащихся к ответственной жизни в свободном обществе.

1. Поощрения

1.1. Учащиеся школы поощряются за:

- успехи в учебе;
- участие и победу в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности;
- участие в творческой, исследовательской деятельности;
- победы в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях различного уровня
- успешное участие в конкурсах, научно-практических конференциях, соревнованиях, олимпиадах различного уровня
- общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо школы;
- активное участие в культурно-массовых мероприятиях на уровне школы, района, края;
- благородные поступки.

1.2. Школа применяет следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- объявление благодарности родителям (законным представителям);
- награждение Почетной грамотой;
- медаль «За особые успехи в учении»;

- похвальный лист «За отличные успехи в учении»;
- похвальная грамота «За особые успехи в изучении отдельных предметов»; грамота (дипломом, сертификат участника);
- награждение ценным подарком или денежной премией;
- занесение фамилии учащегося на Доску почета школы;
- представление учащегося в установленном порядке к награждению знаками отличия, государственными орденами и медалями.

1.3. Поощрения применяются директором школы по представлению педагогического совета школы, классного руководителя, классного воспитателя, совета ученического органа самоуправления, а также в соответствии с положениями о проводимых в школе конкурсах и соревнованиях и объявляются в приказе по школе.

Медалью «За особые успехи в учении» награждаются обучающиеся, завершившие освоение образовательных программ среднего общего образования (далее – выпускники), в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Похвальным листом за «Отличные успехи в учении» награждаются обучающиеся, имеющие годовые отметки «5» по всем учебным предметам.

Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» награждаются обучающиеся:

- получившие призовое место или ставшие победителями любого этапа Всероссийской олимпиады школьников, другой олимпиады или конкурса для школьников регионального, федерального или международного уровня и имеющие оценку «5» по предмету по итогам учебного года;
- получившие призовое место или ставшие победителями в исследовательских, научных и научно-технических мероприятиях, а также имеющие отметку «5» по соответствующему предмету (предметам) по итогам учебного года;
- получившие призовое место или ставшие победителями в физкультурных или спортивных мероприятиях, а также имеющие отметку «5» по предмету «физическая культура» по итогам учебного года.

Грамотой (дипломом, сертификатом участника) обучающиеся награждаются:

- за победу, призовое место, активное участие в мероприятиях, проводимых в Школе, школьных предметных олимпиадах, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- окончание учебного года на 4 и 5.

Благодарственным письмом награждаются обучающиеся:

- принявшие активное участие в организации массовых мероприятий, проводимых Школой;
- демонстрирующие высокие результаты в общественной деятельности (волонтерская работа, помощь классным руководителям, участие в самоуправлении Школы, подготовке и реализации актуальных социальных проектов, практике и т. п.).

Материальное поощрение в виде памятного приза предусмотрено:

- за призовое место или победу в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам;
- призовое место или победу на различных этапах олимпиад, входящих в перечень олимпиад школьников на текущий период;
- призовое место или победу в рамках мероприятий, связанных с учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельностью на региональном, федеральном, международном уровне.

1.4. Порядок организации процедуры поощрения обучающихся

Основанием для организации процедуры поощрения и вручения медали, грамоты и т. п. является распорядительный акт (приказ) директора Школы. Документ может быть опубликован на сайте Школы, в средствах массовой информации с согласия обучающихся, их родителей (законных представителей).

Вручение медали «За особые успехи в учении»:

Медаль «За особые успехи в учении» вручается выпускникам в торжественной обстановке одновременно с выдачей аттестата о среднем общем образовании с отличием не позднее 1 августа текущего календарного года.

О выдаче медали «За особые успехи в учении» делается соответствующая запись в книге регистрации выданных медалей, которая ведется в Школе.

Медаль «За особые успехи в учении» выдается лично выпускнику или другому лицу при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, и оформленной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу выпускником, или по заявлению выпускника направляется по его адресу через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении. Доверенность и (или) заявление, по которым была выдана (направлена) медаль, хранятся в личном деле выпускника.

При утрате медали «За особые успехи в учении» дубликат не выдается.

Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения учащихся и работников школы. По представлению педагогического совета школы и с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося директор принимает решение о публикации за счет школы в средствах массовой информации, в т.ч. на сайте школы и в группе школы в социальных сетях сообщения о поощрении учащегося.

В Школе осуществляется индивидуальный учет результатов поощрений обучающихся в личных делах и портфолио обучающихся, хранение в архивах информации об этих поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях. Порядок ведения и хранения портфолио определяется локальными нормативными актами Школы.

1.5. Порядок выдвижения кандидатов на материальное поощрение

Соискателем памятного приза может быть любой обучающийся (коллектив обучающихся) Школы.

Выдвижение соискателей осуществляется ежегодно в период с 15 апреля по 15 мая.

Рассмотрение материалов, представленных на соискание памятного приза, проводится на ближайшем заседании Совета родителей Школы. По итогам их рассмотрения выносятся решение о награждении обучающегося (коллектива) либо об отказе в награждении, что отражается в содержании протокола заседания Совета родителей.

Отказ в награждении может быть только в случае предоставления недостоверных или подложных сведений.

1.6. Порядок хранения документов о поощрении

Хранить документы о поощрении во время обучения ребенка и три года в архиве после. Затем документы нужно уничтожить.

Определить место хранения (в сейфе, который запирается на ключ) грамот, благодарственных писем, приказов о медалях так, чтобы к ним не получили доступ посторонние лица.

Утвердить список работников, у которых есть доступ к документам о поощрении учеников:

- директор образовательной организации;
- заместитель директора по УВР;
- секретарь образовательной организации.

Хранить документы о поощрении отдельно от тех документов, которые не связаны с образованием ученика.

II. Взыскания

2.1. Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся. Применение методов физического и/или психического насилия по отношению к учащимся не допускается. Запрещается применение таких мер воздействия, как удаление с

урока, постановка «в угол», оставление без обеда и т.п., а также выставление ученику неудовлетворительной оценки по предмету за недисциплинированность на уроке.

2.2. За нарушение Правил для учащихся средней общеобразовательной школы (предусмотренных Уставом школы), ученик привлекается к дисциплинарной ответственности.

2.3. Взыскания налагаются с соблюдением следующих принципов:

- привлечения к ответственности только виновного ученика (нет вины - нет ответственности);
- личного характера ответственности (коллективная ответственность класса, группы учащихся за действия члена ученического коллектива не допускается);
- соответствия строгости взыскания тяжести совершенного проступка, обстоятельствам его совершения, предшествующему поведению и возрасту ученика;
- за одно нарушение налагается только одно основное взыскание;
- предоставления возможности ученику объяснить и оправдать свой проступок в форме, соответствующей его возрасту, до наложения дисциплинарного взыскания (право на защиту). Взыскание налагается в письменной форме (устные методы педагогического воздействия дисциплинарными взысканиями не считаются). Применение мер дисциплинарного взыскания, не предусмотренных настоящими Правилами, запрещается.

2.3. К учащимся применяются следующие меры дисциплинарного взыскания:

а) замечание;

б) выговор;

в) отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Меры взыскания, предусмотренные в пунктах «а»-«в» настоящей статьи, являются основными и не могут применяться в дополнение к другим взысканиям.

2.4. Должностные лица школы обладают следующими правами по наложению взысканий на учащихся:

а) директор школы вправе применить любое соразмерное проступку взыскание, кроме исключения из школы, в отношении любого учащегося школы за любое нарушение Правил поведения учащихся. При этом наложение взыскания оформляется приказом по школе;

б) заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе за проступок, нарушающий нормальное течение учебно-воспитательного процесса, в отношении любого учащегося школы вправе применить любое соразмерное проступку взыскание, кроме указанного в пункте «в» статьи 2.3. настоящих Правил. При этом наложение взыскания оформляется распоряжением заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе;

в) классный руководитель (классный воспитатель) в отношении любого учащегося вверенного ему класса за проступок, нарушающий нормальное течение учебно-воспитательного процесса, вправе применить любое соразмерное проступку взыскание, кроме указанного в пункте «в» статьи 2.3. настоящих Правил. Наложение взыскания оформляется записями в дневнике учащегося и классном журнале;

г) учитель (воспитатель) за проступок, нарушающий нормальное течение урока (занятия), в отношении учащегося класса (группы продленного дня), в котором проводит занятия, вправе объявить замечание. Наложение взыскания оформляется записями в дневнике учащегося и классном журнале.

2.5. Взыскание применяется непосредственно за обнаружением проступка, но не позднее двух недель со дня его обнаружения, не считая времени болезни учащегося и каникул.

Взыскание не может быть применено позднее четырех месяцев со дня совершения проступка, не считая времени производства по уголовному делу.

2.6. Не допускается применение дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни. Каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком. Не применяются дисциплинарные взыскания к обучающимся

начального общего образования, а так же к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с ЗПРи различными формами умственной отсталости).

2.7. При выборе мер дисциплинарного взыскания к обучающимся учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а так же мнение Совета обучающихся и Совета родителей.

2.8. При наложении взысканий, предусмотренных пунктами «а»-«в» статьи 2.3. настоящего Положения, учащемуся в присутствии родителей (законных представителей) предлагается дать объяснения. Неявка родителей (законных представителей) в школу без уважительных причин и (или) отказ учащегося от дачи объяснений в связи с совершенным им проступком не препятствуют наложению взыскания.

О каждом взыскании родители учащегося (законные представители) ставятся в известность лицом, наложившим взыскание: в течение 3-х учебных дней со дня издания приказа о дисциплинарном взыскании обучающийся и его родители (законные представители) должны быть ознакомлены под подпись. В случае отказа обучающегося, родителей (законных представителей) от подписания приказа должен быть составлен соответствующий акт.

2.9. По решению педагогического совета школы за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения Устава школы и предусмотренных им Правил поведения учащихся исключаются из школы учащиеся, достигшие пятнадцатилетнего возраста, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации. Решение педагогического совета школы об исключении принимается в присутствии учащегося и его родителей (законных представителей). Отсутствие на заседании педагогического совета школы без уважительной причины учащегося, его родителей (законных представителей) не лишает педагогический совет школы возможности рассмотреть вопрос об исключении.

Под противоправными действиями понимаются действия, за совершение которых ребенок, достигший возраста 14 лет, может быть привлечен к уголовной ответственности и помещен по решению суда в закрытое учебно-воспитательное учреждение для детей и подростков с девиантным поведением. Под неоднократным нарушением понимается совершение учащимся, имеющим два или более дисциплинарных взыскания, наложенных директором школы, нового, как правило, грубого нарушения дисциплины.

Грубым нарушением дисциплины признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжелые последствия в виде:

- причинения ущерба жизни и здоровью учащихся, сотрудников, посетителей школы;
- причинения ущерба имуществу школы, имуществу учащихся, сотрудников, посетителей школы;
- дезорганизации работы школы как образовательного учреждения.

Решение об исключении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего 15-летнего возраста и не получившего основного общего образования, принимается педагогическим советом школы с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающегося и после рассмотрения Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается педагогическим советом школы с предварительного согласия соответствующего органа опеки и попечительства. Решение педагогического совета школы об исключении учащегося оформляется приказом директора школы.

Об исключении учащегося директор школы в трехдневный срок информирует соответствующий орган местного самоуправления.

2.10. Взыскание, наложенное учителем (воспитателем), классным руководителем (классным воспитателем), заместителем директора школы по учебно-воспитательной работе может

быть обжаловано учащимся, его родителями (законными представителями) директору школы в недельный срок со дня наложения взыскания.

Взыскание, наложенное директором школы, может быть обжаловано учащимся, его родителями (законными представителями) в педагогический совет школы в недельный срок со дня наложения взыскания, а также в судебном порядке. Исключение из школы может быть обжаловано в судебном порядке.

2.11. Взыскание действует в течение трех месяцев со дня его применения. Если в течение этого срока учащийся не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не подвергавшимся взысканию. Директор школы вправе снять взыскание до истечения трех месяцев по собственной инициативе, по просьбе учащегося, его родителей (законных представителей), по ходатайству педагогического совета школы или лица, наложившего взыскание. Действие настоящей статьи не распространяется на взыскание в виде исключения из школы.

Заключительные положения

Настоящие Правила вывешиваются в школе на видном месте для всеобщего ознакомления.